Трудовой договор №\_\_\_\_\_\_

город Таганрог «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Таганрога» (МБУ ЦСО г. Таганрога» (далее – учреждение)), в лице Директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующего на основании Устава МБУ «ЦСО г. Таганрога», именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый (ая) в дальнейшем «Работник» с другой стороны (далее-Стороны) , заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности

*(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)*

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1. .

*(указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору)*

2. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя

 *(наименование структурного подразделения )*

3. Работа у работодателя является для работника:

*(основной, по совместительству)*

4. Настоящий трудовой договор заключается на:

*(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со* *статьей 59* *ТК РФ)*

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_**.

6. Дата начала работы с **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_.**

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью **\_\_\_\_\_** месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. Права и обязанности работника**

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него [пунктом 1](#P28) настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;

ж) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;

е) соблюдать обязательства, связанные с конфиденциальной информацией;

и) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы работодателю в течение трех рабочих дней;

к) информировать работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

л) участвовать в профилактических и предупредительных мероприятиях в рамках принятых мер по предупреждению и профилактике коррупции;

м) принимать меры по предотвращению и пресечению межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной напряженности и конфликтов;

н) соблюдать общие принципы профессиональной служебной этики и основные правила служебного поведения, установленные Кодексом этики.

**III. Права и обязанности работодателя**

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

**IV. Оплата труда**

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а**) должностной оклад**, ставка заработной платы  **\_\_\_\_\_\_\_** рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Размер выплаты | Фактор, обусловливающий получение выплаты |
| Выплаты работникам, занятым на работах, с вредными и (или) опасными условиями труда |  **4** процента должностного оклада (ставки заработной платы)  | Устанавливается за время фактической занятости в таких условиях; Карта специальной оценки условий труда;с учетом статьи 147 ТК РФ |
| Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)  |
| Доплата за совмещение профессий (должностей) | Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. | Устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 ТК РФ, на время фактической занятости в таких условиях |
| Доплата за расширение зон обслуживания | Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. | Устанавливается работникуПри расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 ТК РФ на время фактической занятости в таких условиях |
| Доплата за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. | Устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. |
| Доплата за работу в ночное время | Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы с 22 до 6 часов в размере 50 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы). | Устанавливается работнику за работу в ночное время в соответствии со статьей 154 ТК РФ  |
| Доплата за работу в выходные и праздничные дни | Размер доплаты составляет не менее:одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. | Устанавливается работнику за работу в выходные и праздничные дни в соответствии со статьей 153 ТК РФ  |
| Доплата за сверхурочную работу | Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно | Устанавливается работнику за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 ТК РФ |

в) работнику могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Условия получения выплаты | Показатели и критерии оценки эффективности деятельности | Периодичность | Размер выплаты |
| Выплата за интенсивность и высокие результаты работы. | Конкретные размеры и порядок установления выплаты утверждаются приказом руководителя МБУ «ЦСО г. Таганрога» в пределах средств областного бюджета, предусмотренных МБУ «ЦСО г. Таганрога»на введение данной выплаты.По представлению служебной записки руководителя структурного подразделения | Критерии оценки результативности и качества работы работников утвержденными локальными нормативными актами, с учетом мнения представительного органа работников   | Выплата устанавливается на срок не более одного финансового года. |  |
| Выплата за качество выполняемых работ | Конкретные размеры и порядок установления выплаты утверждаются приказом руководителя МБУ «ЦСО г. Таганрога» в пределах средств областного бюджета, предусмотренных МБУ «ЦСО г. Таганрога»на введение данной выплаты.По представлению служебной записки руководителя структурного подразделения | Выплата к должностному окладу (ставке заработной платы) за качество выполняемых работ устанавливается руководителям, специалистам, служащим и рабочим с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, учитывая выполнение показателей эффективности деятельности, установленных в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам). | Выплата за качество выполняемых работ устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего финансового года. | До 200 процентов |
| Выплата к должностному окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет | Устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях  | от 1 года до 5 лет – 10% | Ежемесячно |  |
| от 5 до 10 лет - 15% | Ежемесячно |  |
| от 10 до 15 лет- 20% | Ежемесячно |  |
| свыше 15 лет- 30% | Ежемесячно |  |
| Премия по итогам работы | Устанавливаются за выполненную работу и выплачиваются по результатам оценки (критериев) эффективности их деятельности с учетом выполнения установленных показателей премирования. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда. Премирование работников осуществляется на основании приказа директора МБУ «ЦСО г. Таганрога» в соответствии с Положением о премировании работников МБУ «ЦСО г. Таганрога»  | Целевые показатели оценки эффективности деятельности и критерии их оценки определены локальным нормативным актом об оплате труда работников учреждения;Порядок установления размера стимулирующих выплат работнику определяется каждым структурным подразделением учреждения самостоятельно, утверждается общим собранием трудового коллектива структурного подразделения |  |  |
| Иные выплаты стимулирующего характера | Устанавливается следующим работникам, по решению директора МБУ «ЦСО г. Таганрога»; | Выплаты за квалификацию медицинским и педагогическим работникам |
| при наличии квалификационной категории второй 15 процентов | Ежемесячно до окончания срока вынесения решения аттестационной комиссией о присвоении квалификационной категории |  |
| при наличии квалификационной категории первой 20 процентов | Ежемесячно до окончания срока вынесения решения аттестационной комиссией о присвоении квалификационной категории |  |
| при наличии квалификационной категории высшей 25 процентов | Ежемесячно до окончания срока вынесения решения аттестационной комиссией о присвоении квалификационной категории |  |
| Выплаты сотрудникам  |
| При наличии ученой степени. доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы в размере 30 процентов от должностного оклада | Ежемесячно |  |
| При наличии ученой степени. кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы в размере 20 процентов от должностного оклада  | Ежемесячно |  |
| при наличии почетного звания «народный», «заслуженный» 30 процентов должностного оклада | Ежемесячно |  |
| Награжденным ведомственным почетным званием (нагрудного знака) 15процентов от должностного оклада по основной должности | Ежемесячно |  |
| Выплаты за классность водителям автомобилей |
| имеющим 1-й класс 25процентов от ставки заработной платы | Ежемесячно |  |
| имеющим 2-й класс 10 процентов от ставки заработной платы  | Ежемесячно |  |

14. Выплата заработной платы работнику производится в порядке и сроки, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

Для выплаты заработной платы установлены:

а) периодичность выплаты: **не реже, чем каждые полмесяца (**ст. 136 ТК РФ);

б) день выплаты заработной платы за первую половину месяца выплачивается 19 числа расчетного месяца;

в) день выплаты заработной платы за вторую половину месяца выплачивается 04 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

Если установленный день выплаты приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то заработная плата выплачивается накануне этого дня

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

**V. Рабочее время и время отдыха**

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность:

а) рабочей недели: пятидневная с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);

б) рабочего времени: нормальная; продолжительностью \_\_\_ часов в неделю с \_\_\_-ми часовым рабочим днем; **графиком работы с \_\_\_\_ до \_\_\_\_ часов**; предоставлением работнику **перерыва для отдыха и питания продолжительностью 30 минут с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часов.**

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать)

**особенностей нет.**

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью  **\_\_\_\_ календарных дней**.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью **\_ \_\_\_\_** календарных дня, в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

**VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника,**

**предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением,**

**коллективным договором, настоящим трудовым договором**

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать): \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**VII. Иные условия трудового договора**

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора \_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VIII. Ответственность сторон трудового договора**

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**IX. Изменение и прекращение трудового договора**

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**X. Заключительные положения**

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого из сторон.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

**XI. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ: | РАБОТНИК |
| муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Таганрога»адрес: 347905, Ростовская область,г. Таганрог, пер. Большой Садовый, дом 11Банковские реквизиты: УФК по Ростовской области (МБУ «ЦСО г. Таганрога» л/с 20586Х46400)р/сч 40701810260151000048Банк Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-ДонуИНН 6154022453КПП 615401001БИК 046015001Директор МБУ «ЦСО г. Таганрога»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.  | Фамилия **\_\_\_\_\_\_\_\_** Имя **\_\_\_\_\_\_\_\_**Отчество (при наличии) **\_\_\_\_\_\_\_\_**Документ удостоверяющий личность: паспортсерия, номер код подразделения наименование органа выдавшего документ Дата выдачи: Адрес Работника:Область район город Таганрога

|  |  |
| --- | --- |
| **ИНН** |  |
| **СНИЛС** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Личная подпись) Фамилия, инициалы |

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_